

# REGOLAMENTO GENERALE



## DENOMINAZIONE - DATA - SEDE - ORARI

**ART. 1** - E' organizzata dalla società Epta S.r.l. - Socio Unico Confindustria della Provincia di Perugia con sede in Via Settevalli 320, 06129 Perugia (più brevemente chiamata Ente Organizzatore) la manifestazione denominata Expo Casa - XXVII Salone Nazionale dell'Edilizia e dell'Arredamento per la Casa - che si svolgerà presso il centro fieristico "Umbriafiera" di Bastia Umbra dal 7 al 15 Marzo 2009. La manifestazione avrà luogo con il seguente orario continuato: 9:00 - 19:00. Gli espositori, i propri dipendenti e/o collaboratori, potranno accedere agli stand mezz'ora prima dell'apertura al pubblico. Tale società si riserva la più ampia facoltà decisionale per ciò che concerne l'organizzazione della Manifestazione e in particolare per quanto riguarda le date di attuazione, la sede, il programma e gli orari. Tale facoltà non comporta per la Direzione della Fiera alcuna corresponsione ai partecipanti di rimborsi complessivi o indennizzi di sorta.

## ESPOSITORI

**ART. 2** - Possono partecipare alla Manifestazione: a) Aziende italiane o estere che espongono propri prodotti o servizi attinenti ai settori merceologici compresi nella manifestazione fieristica; b) Istituzioni, Enti, Associazioni e Organismi vari che svolgono azione di promozione, ricerca, informazione e divulgazione nei settori della mostra; - appartenenti ai seguenti settori merceologici: edilizia, arredamento e complementi d'arredo. L'Ente Organizzatore si riserva comunque la facoltà di ammettere all'esposizione anche Aziende, Enti ed Organismi non previsti nei precedenti punti, nonché di escludere determinati servizi, prodotti o campioni e di vietare la presentazione di prodotti, campioni o servizi della stessa azienda in più stand.

## DOMANDA DI PARTECIPAZIONE - TERMINI DI AMMISSIONE - MODELLI OBBLIGATORI

**ART. 3** - Con la sottoscrizione della Domanda di Partecipazione l'espositore dichiara espressamente di aver ricevuto copia del "Regolamento Generale", di averlo attentamente letto e di accettarlo in ogni sua condizione. La Domanda di Partecipazione, debitamente compilata, sottoscritta con timbro dell'azienda e firma del legale rappresentante, corredata dal Regolamento Generale e di tutti i dati dovrà pervenire a Epta s.r.l. presso la sua sede legale: Via Settevalli, 320 - 06129 Perugia accompagnata dall'attestazione di versamento dell'anticipo previsto. Il saldo degli ulteriori corrispettivi dovuti sulla base degli spazi espositivi assegnati, dovrà tassativamente avvenire prima dei lavori di allestimento degli stessi mediante bonifico bancario a favore dell'Ente Organizzatore, oppure mediante versamento diretto presso gli uffici dell'Ente stesso entro il 6 Marzo 2009. In mancanza di tale pagamento non sarà consentito l'allestimento dello stand né all'azienda espositrice, né da eventuali espositori da questa indicati. L'accettazione o meno della domanda e l'ammissione degli espositori è riservata alla libera discrezionalità della Società organizzatrice ed è subordinata anche alla regolarizzazione dei sospesi amministrativi. Il versamento della somma prevista quale deposito cauzionale e titolo di prenotazione non conferisce al richiedente alcun diritto sull'accoglimento della domanda di ammissione. Pertanto in caso di mancata accettazione della domanda il richiedente avrà diritto unicamente al rimborso della somma versata a titolo di acconto senza computo di interessi od altro indennizzo. Tale somma verrà versata entro 30 giorni dalla data di comunicazione della mancata ammissione. In caso di accettazione la somma versata dal richiedente, quale anticipo cauzionale e titolo di prenotazione, verrà incassata quale acconto sulla quota di partecipazione. Particolari richieste circa la posizione dello stand non vengono riconosciute come condizioni per la partecipazione. Non è ammessa l'esclusione della concorrenza. L'assegnazione dell'area espositiva è di esclusivo, discrezionale e insindacabile volere e competenza dell'Ente che si riserva la facoltà di spostare o modificare l'ubicazione del posteggio (anche se già assegnato) o variare o ridurre le dimensioni dello stesso ove ciò si rendesse necessario per cause tecniche o per esigenze organizzative con il solo obbligo di darne comunicazione tempestiva all'espositore. La Domanda di Partecipazione dovrà essere necessariamente e successivamente integrata da: "Dichiarazione di Conformità" alle norme vigenti dell' "Impianto Elettrico a Regola d'arte da parte di un tecnico professionista iscritto all'albo (modello C o altro equiparato prodotto dalle ditte allestiatrici) per attestare la rispondenza degli impianti stessi alla regola d'arte (conservandone una copia presso l'istituto); - Modulo prevenzione incendi allestiti per certificare il materiale utilizzato per gli allestimenti per l'esposizione (modello D o altro modello equiparato prodotto dalle ditte allestiatrici) che dovranno essere debitamente compilati, firmati e presentati ad Epta entro il 4 Marzo 2009.

## MODALITA' DI PAGAMENTO - NORME DI FATTURAZIONE

**ART. 4** - Il versamento dei corrispettivi dovuti dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario intestato a Epta srl (Banca di appoggio Banca di Perugia Credito Cooperativo IBAN IT 29 07088 03000 00000000171), oppure mediante versamento diretto presso gli uffici dell'Ente stesso. La domanda di partecipazione dovrà essere accompagnata dall'acconto pari al 33% della quota di partecipazione (il tutto + Iva al 20%); a ricevimento dell'acconto verrà emessa fattura corrispondente all'importo versato. Il saldo dovrà pervenire ad Epta srl entro e non oltre il giorno 6 Marzo 2009. In mancanza l'Espositore decadrà dal diritto di partecipare all'iniziativa, restando obbligatorio nei confronti dell'Organizzazione al pagamento dell'intera quota di adesione. La fatturazione sarà effettuata direttamente dalla società Epta srl. Il saldo dei suindicati corrispettivi sarà certificato dalla fattura quietanzata e/o dal "Buono d'Uscita". La presenza di più espositori all'interno di un singolo spazio espositivo comporta l'assunzione in solido dell'obbligazione di pagamento dell'intero corrispettivo pattuito.

## FACOLTA' DI RECESSO - RINUNCE

**ART. 5** - Il partecipante che per qualsivoglia motivo intenda rinunciare all'esposizione dopo l'accettazione della domanda da parte dell'Ente Organizzatore, dovrà darne tempestivo avviso a quest'ultimo mediante lettera raccomandata a.r. motivandone le ragioni. In tale ipotesi: a) se la rinuncia avverrà fino a 30 giorni prima della data di inizio dell'esposizione, il partecipante sarà tenuto al pagamento di una somma pari al 50% di quella interamente dovuta; b) se la rinuncia avverrà all'Ente negli ultimi 30 giorni antecedenti la mostra ovvero manchi del tutto e l'Espositore non appronti lo stand egli dovrà versare l'intero importo dovuto. In ciascuna delle ipotesi l'Ente avrà comunque diritto al risarcimento di tutti gli eventuali maggiori danni che dovesse subire a seguito della rinuncia e tratterrà in conto l'acconto versato e/o altre somme eventualmente incassate sino al soddisfacimento di quanto sopra indicato. Nello stesso tempo l'Ente potrà comunque disporre dell'area espositiva anche assegnandola ad altri espositori. Rimane fermo, in ogni caso, il diritto dell'Ente a conseguire l'intero prezzo dell'area espositiva già assegnata al rinunciante ed eventualmente non riassegnata.

## CATALOGO UFFICIALE DI MANIFESTAZIONE

**ART. 6** - Senza con ciò assumere impegni o responsabilità di sorta, la società Epta pubblica il Catalogo Ufficiale della manifestazione nel quale verranno inseriti tutti gli espositori che abbiano fornito entro e non oltre il 11/02/2009 tutti gli elementi utili alla stampa del catalogo stesso, utilizzando le informazioni contenute nella domanda di partecipazione e/o nell'apposito spazio "Dati per il catalogo". L'Ente tuttavia, pur assicurando la massima diligenza nella compilazione del catalogo, non risponde per eventuali errori e/o omissioni nell'indicazione delle suddette informazioni e dati. L'Ente si riserva inoltre la facoltà di predisporre e diffondere documenti informativi e/o promozionali di ordine generale. Gli Espositori hanno anche diritto ad acquistare spazi nel catalogo per inserire ogni altra informazione tecnica o pubblicitaria. L'occorrenza per la stampa dovrà essere fornito dagli inserzionisti, che dovranno farlo pervenire all'Organizzazione entro e non oltre il 11/02/2009. La società Epta si riserva il diritto di fatturare, ad ogni caso, a prezzo pieno le pagine prenotate qualora il materiale per la stampa non sia consegnato entro il termine stabilito; nonché di rifiutare a suo insindacabile giudizio testi ed illustrazioni delle inserzioni. La pubblicità è stampata a tale responsabilità dall'inserzionista per quanto concerne marchi, testi e quant'altro contenuto.

## ATTIVITA' PUBBLICITARIA

**ART. 7** - E' esclusa ogni forma reclamistica che rechi disturbo o che costituisca rapporti di diretto confronto con altri espositori o che comunque nuoccia allo spirito di ospitalità commerciale della manifestazione fieristica. E' vietata anche la sosta di autoveicoli riportanti marchi o forme pubblicitarie nelle aree di parcheggio del quartiere fieristico se non espressamente autorizzata dall'Ente e dietro pagamento. Più in particolare all'azienda espositrice è vietata qualsiasi forma di pubblicità nelle aree interne ed esterne del quartiere fieristico che avvenga al di fuori del proprio stand; la distribuzione di materiale pubblicitario che avvenga al di fuori della propria area espositiva; ogni iniziativa spettacolare o di intrattenimento, di qualsiasi tipo e/o natura senza la preventiva autorizzazione da parte dell'Ente organizzatore. All'interno del Quartiere Fieristico, ogni forma di propaganda e pubblicità deve essere effettuata solo ed esclusivamente tramite l'Ente o suoi concessionari, ed è soggetta al pagamento del canone e dei relativi oneri fiscali. Resta a totale ed esclusivo carico della ditta espositrice la responsabilità derivante dal contenuto dei messaggi pubblicitari nei confronti degli espositori e/o di terzi, ogni onere e responsabilità civile, penale, amministrativa eventualmente derivante dall'attività pubblicitaria svolta. Ogni forma di volantaggio è tassativamente ed assolutamente vietata sia all'interno che all'esterno del quartiere fieristico. Agli espositori non è di norma consentito l'uso di apparecchi per la riproduzione della musica

e dei suoni. Eventuali eccezioni dovranno essere autorizzate dall'Ente Organizzatore e non esimono l'espositore dall'adempiere a propria cura e spese a quanto previsto dalle leggi vigenti in materia di diritti d'autore in ordine alle quali, lo stesso si assume ogni responsabilità.

## PROPRIETA' INDUSTRIALE

**ART. 8** - Prodotti, merci esposte e le stesse aree espositive potranno essere fotografati, disegnati o, comunque, riprodotti con l'autorizzazione dei rispettivi Espositori e dell'Ente. La Direzione si riserva il diritto di esclusiva per qualsiasi riproduzione a mezzo fotografia, cinematografia, disegno o altro sia del complesso fieristico sia dei suoi stand in particolare. All'interno del padiglione fieristico possono operare solo fotografi autorizzati dall'Ente Organizzatore.

## ALLESTIMENTO

**ART. 9** - Gli stands saranno messi a disposizione dal 04/03/2009 dalle ore 8:30 (con preventiva autorizzazione è possibile iniziare gli allestimenti prima di tale data per aree esterne o stand di notevoli dimensioni). Gli stands non occupati entro le ore 13:00 del 05/03/2009 si intenderanno rimessi a disposizione dell'Organizzatore, che salvo ed impregiudicato ogni qualsiasi suo diritto considererà l'Espositore rinunciario senza diritto di alcun rimborso a qualsiasi titolo; l'Espositore è tenuto altresì ad effettuare il saldo della fattura per l'intera quota a lui addebitata ed inoltre al pagamento di una mora pari al 25% dell'importo totale della medesima fattura. L'allestimento del proprio spazio espositivo deve essere effettuato previo consenso dell'Organizzazione. L'espositore è obbligato: - all'utilizzo di materiali ignifughi secondo normative antincendio; - all'utilizzo dell'impianto elettrico a norma CEE e con cavo antifiama, corpi illuminati dovranno essere protetti da danneggiamenti meccanici e posti sopra della portata di mano. I relativi certificati vanno consegnati all'Organizzazione prima dell'inizio delle operazioni di montaggio; l'Organizzazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di chiudere gli stand che non otterranno tali obblighi. Ogni responsabilità degli allestimenti è a carico dell'espositore, il quale esonera espressamente l'Ente Organizzatore per danni eventualmente derivati a sé medesimo e a terzi da difetti di allestimento causati da calcolo errato o da costruzione imperfetta. L'Espositore allestirà la propria area entro i limiti di superficie assegnati (individuabili mediante nastri adesivi applicati al pavimento e/o planimetria), rispettando tutte le prescrizioni tecniche riportate nel presente Regolamento e/o quelle emanate direttamente dall'Ente. Nei riguardi degli allestimenti si precisa che l'Organizzazione fornisce solo i pannelli divisorii per la delimitazione degli stand stessi; qualora l'Espositore fosse fornito di proprie attrezzature può disporre previo consenso dell'Organizzazione, nel qual caso le autorizzazioni e gli interventi dell'Organizzazione non comportano per la medesima a qualsiasi titolo alcuna responsabilità, rimanendo questa in ogni caso a carico dell'Espositore. L'altezza dei posteggi non potrà superare quella delle pareti divisorie poste in opera dall'Ente Organizzatore. Non è ammessa la costruzione di soppalchi accessibili di altezza superiore a 0,70 m. L'Ente si riserva la facoltà di esaminare i progetti degli stands che risultino al di fuori degli standards. Gli allestimenti ed i relativi impianti dovranno essere costruiti a regola d'arte nel pieno rispetto delle norme antinfortunistiche e di prevenzione incendi. Ogni responsabilità in ordine alla statica degli allestimenti, alla esecuzione degli impianti e agli eventuali danni che dovessero subire persone o cose di proprietà dell'Ente o di terzi, è a carico esclusivo dell'Espositore; l'Espositore, prendendo atto che il Quartiere Fieristico è assimilato ai locali di pubblico spettacolo, si impegna a rispettare la relativa normativa e tutte le prescrizioni e formalità previste dal presente Regolamento. All'Ente devono essere consegnate tutte le dichiarazioni e documentazioni richieste secondo il presente Regolamento. La mancata consegna dei suddetti documenti comporterà la possibilità dell'Ente stesso di chiudere il posteggio e di adottare gli opportuni provvedimenti per assicurare condizioni di sicurezza, ferma restando ogni responsabilità civile e penale dell'Espositore. L'insorveglianza delle norme di sicurezza può comportare la denuncia alle Autorità Giudiziarie. Gli Espositori sono obbligati a fornire i certificati che i materiali utilizzati siano conformi alle normative in vigore prima delle operazioni di montaggio. Eventuali danni causati dall'Espositore agli stands o pennellature messe a disposizione dall'Organizzazione dovranno essere risarciti prima dell'asportazione delle merci e dei materiali esposti. L'allestimento dello stand dovrà essere ultimato entro le ore 19:00 del 04/03/2009. Saranno applicate sanzioni fino al 100% del costo dell'area occupata se detto termine non sarà rispettato. Il 05/03/2009 passerà in visione degli stands una speciale commissione con il compito di controllo sui materiali di allestimento ed elettrici. L'Epta potrà chiedere a suo insindacabile giudizio gli stands che non abbiano ottemperato a detti obblighi (utilizzo materiali ignifughi, impianto elettrico a norma CEE, ecc...), la chiusura comporta comunque il pagamento da parte dell'Espositore di quanto dovuto più eventuali richieste di danni sollevate dall'Organizzazione.

**ART. 9/a - Formalità di ingresso delle persone e delle merci** - L'ingresso delle persone e delle merci negli spazi espositivi è consentito per le operazioni di allestimento a partire dal giorno 28/01/2009 fino al 31/01/2009 con il seguente orario 8.30 - 19.00. Possono entrare nel luogo di svolgimento della Manifestazione esclusivamente: gli espositori muniti di pass (l'Ente mette a disposizione di ogni azienda partecipante nr 4 pass da ritirare in segreteria) ed in regola con le norme di iscrizione; il personale occasionale addetto all'allestimento degli stands munito di contrassegno "permesso di lavoro" preventivamente richiesto in segreteria dall'Espositore. Gli Espositori, il loro personale ed il loro personale occasionale sono tenuti a portare in evidenza gli appositi pass durante il periodo di allestimento dello stand nonché durante la Manifestazione. Il personale di controllo è autorizzato a richiedere l'esibizione dei suddetti pass in qualsiasi momento. E' fatto assoluto divieto di ingresso con i propri veicoli a motore o di terzi all'interno dei padiglioni espositivi, uniche eccezioni ammesse saranno nelle fasi di allestimento i carrelli elevatori elettrici o muniti di marmitta catalitica, nonché i mezzi esplicitamente autorizzati (in caso di oggettive impossibilità alternative per lo scarico dei materiali particolarmente ingombranti e pesanti). La sosta nelle adiacenze dei padiglioni dovrà essere limitata al tempo strettamente necessario alle operazioni di carico e scarico di merci ed attrezzature. I veicoli non utilizzati per tali operazioni dovranno essere sistemati nelle zone riservate a parcheggio. Non sono inoltre consentiti lo scarico e la sosta di contenitori o parti staccabili di veicoli non semoventi. Durante la manifestazione l'ingresso in mostra agli Espositori è consentito mezz'ora prima dell'apertura al pubblico. L'accesso al parcheggio espositori è consentito per due auto con contrassegno da ritirare in segreteria. I Pass auto daranno diritto alla sosta del veicolo nei parcheggi predisposti dall'Ente fino all'esaurimento degli spazi disponibili. L'Espositore è responsabile del corretto uso di questi documenti e dell'utilizzo che ne faranno i suoi collaboratori e/o dipendenti. L'Ente Organizzatore è esonerato da ogni responsabilità di custodia del veicolo e non sarà responsabile per danni e furti di ogni genere.

**ART. 9/b - Divieti** - Agli Espositori è vietato in particolare: - applicare carichi alle strutture dei padiglioni, alle pareti divisorie etc.; - attaccare o appendere alle strutture dei padiglioni: manifesti, cavi, pannelli, standardi, adesivi; - spargere sul pavimento dei padiglioni nafta, benzina, solventi ed altri prodotti chimici che possano provocare danni alle pavimentazioni; - fissare a pavimento moquette o materiali similari utilizzando nastri biadesivi a forte aderenza o colla; - danneggiare le strutture dei padiglioni e dei piazzali, le relative dotazioni, in particolare è vietato piantare chiodi, sparare graffette, imbrattare con vernici, colla e nastri adesivi, trascinare carichi pesanti, circolare nei padiglioni con veicoli privi di ruote gommate; - sovraccaricare il pavimento dei saloni di esposizione con un carico distribuito superiore a 1.000 kg/mq; nel caso di carichi concentrati l'espositore è tenuto a mettere in atto (a propria cura e spese) tutti gli accorgimenti idonei a ripartire il carico sul pavimento in modo tale da non superare in qualsiasi punto il limite suddetto e non arrecare danni ai padiglioni, con particolare attenzione alle piastre di copertura dei cunicoli impiantistici; - accedere all'interno dei padiglioni con automezzi da trasporto che non siano a trazione elettrica o con motore a scoppio dotati di marmitta catalitica; - scaricare acque reflue nei cunicoli secondari dei padiglioni senza l'ausilio di apposite tubazioni di scarico da innestare in corrispondenza degli attacchi predisposti; è comunque vietato lo smaltimento di acque corrosive per metalli ed il cemento, sostanze solidificanti, grassi, oli, vernici e acque maleodoranti; - effettuare scavi e modificare le aree espositive; - sollevare le piastre di copertura dei cunicoli; - effettuare, in proprio o tramite terzi non autorizzati dall'Ente, allacciamenti diretti ai servizi (acqua e scarico, energia elettrica, aria compressa e telefono); - manomettere i sigilli o le chiusure a chiave posti alle cassette di alimentazione dell'energia elettrica; - manomettere e prelevare acqua dalle prese antincendio; - effettuare lavori di qualsiasi genere che comportino varianti allo stato degli immobili o del materiale mobile dell'Ente; - introdurre nella sede fieristica stufe a gas, bombole o qualunque tipo di materiale che possa, anche accidentalmente, essere causa di esplosione o di incendio; l'uso di apparecchi a fiamma libera, l'accensione di fuochi, candele o simili; - introdurre contenitori in pressione; l'esposizione di apparecchiature con serbatoio è consentita purché i serbatoi siano vuoti; - tenere in esposizione automezzi con motore a combustione interna con serbatoio contenente carburante; - introdurre e conservare nei posteggi sostanze caustiche o corrosive, tossiche, velenose, irritanti, radioattive; - abbandonare nel centro fieristico parte degli allestimenti dei posteggi quali moquette, cocciami, o residui di qualsiasi natura; - azionare macchinari di ogni genere che possano provocare emissioni sonore, nonché radio, registratori, strumenti musicali ed ogni apparecchio di diffusione di suoni senza la preventiva autorizzazione scritta dell'Ente. In ogni caso detti apparecchi dovranno essere azionati in modo tale che i livelli di rumore siano contenuti entro i limiti previsti dalla normativa vigente e comunque, in modo da non arrecare danno e disturbo ad espositori e visitatori. L'eventuale autorizzazione alla diffusione sonora, non esime comunque l'Espositore dall'obbligo di adempiere, a propria cura e spese, a quanto previsto dalle leggi vigenti in materia di diritti d'autore. Per le pratiche relative gli interessati potranno rivolgersi direttamente alla S.I.A.E. - Agenzia di Assisi - Via Los Angeles - 06088 Santa Maria degli Angeli.

**ART 9/c - Precisioni particolari** - Data la presenza contemporanea di più operatori nello stesso ambiente di lavoro, ogni azienda dovrà avere cura di non effettuare lavorazioni che possano costituire pericolo per i propri lavoratori e/o per quelli di altre aziende presenti nello stesso stand o in quelli attigui. In particolare: - è vietato occupare con le proprie lavorazioni aree esterne al proprio stand, e qualora ciò fosse possibile per provate esigenze tecniche, vanno comunque sempre garantite le necessarie vie di fuga nelle corsie. In tal caso dovrà essere verificato, da parte dell'azienda che utilizza gli spazi esterni a quelli del proprio stand, che ciò non costituisca pericolo per i lavoratori delle altre aziende; - per quanto attiene l'utilizzo di automezzi o carrelli all'interno del Quartiere Fieristico, le aziende devono attenersi rigorosamente alle seguenti prescrizioni: - la velocità dei veicoli dovrà essere sempre inferiore a 30 km./ora; - in caso di soste prolungate con automezzi si deve spegnere il motore; - è obbligatorio parcheggiare unicamente negli spazi a ciò preposti; - è vietato ostruire con la fermata del proprio mezzo, le vie dedicate alla circolazione d'emergenza, le vie di fuga o gli accessi ai padiglioni.

## SMONTAGGIO

**ART. 10** - La chiusura della manifestazione avverrà alle ore 21.00 del 15/03/2009; prima di tale ora è fatto tassativo divieto di abbandonare gli stands con i prodotti ma anche di riporli. A conclusione della manifestazione, l'area deve essere riconsegnata entro i termini stabiliti. E' obbligatoria la rimozione e l'allontanamento dal Quartiere fieristico dei materiali utilizzati per l'allestimento (pareti, controsoffitti, rivestimenti ecc.) nonché di eventuali residui di nastri biadesivi e simili. Durante la fase di smontaggio degli stands devono essere rispettate tutte le norme di prevenzione infortuni. Valgono tutte le prescrizioni riportate all' art. 9/c.

**ART. 10/a - Formalità di ingresso delle persone e delle merci** - Le operazioni di disallestimento dei propri spazi, allontanamento dei prodotti, macchinari e allestimenti dovrà avere luogo a partire dal giorno 16/03/2009 fino al 17/03/2009 con il seguente orario 8.30 - 19.00. Sarà rilasciato agli Espositori un "Buono di Uscita" da presentare al personale di controllo posto alle porte adibite e segnalate per il disallestimento. Detto "Buono di Uscita" verrà rilasciato solo previo corresponsione di quanto ancora dovuto a qualsiasi titolo alla società Epta. Qualora l'Espositore non abbia provveduto alla corresponsione di quanto dovuto, la società Epta potrà vietare l'esportazione di merci e materiali esposti a cautela di ogni proprio diritto o ragione creditoria, riservandosi il diritto di richiederne il sequestro conservativo. Dopo la chiusura della Manifestazione i posteggi e le operazioni di sgombero degli stands, ovunque collocati, dovranno essere ultimate al più tardi entro le 19:00 del giorno 17/03/2009. In difetto la società Epta, che non assume nessuna responsabilità delle merci e dei materiali e di quanto fosse depositato negli stands, provvederà d'ufficio e potrà procedere al loro ritiro ed immagazzinaggio, a spese, rischio e pericolo dell'Espositore inadempiente, il quale sarà tenuto in caso di permanenza di suddetto materiale, a corrispondere la quota di occupazione extra pari a euro 100,00 al giorno per tutta la durata della permanenza extracontrattuale e dell'immagazzinaggio. Trascorsi 60 giorni dal termine della manifestazione la società Epta secondo modalità stabilite insindacabilmente dalla stessa potrà vendere all'asta gli oggetti ed i materiali che non fossero stati ritirati dall'Espositore e da lui accreditare il ricavo, al netto di ogni spesa sostenuta, diritto e maggiore danno subito dalla società organizzatrice.

## PULIZIA DEGLI STANDS

**ART. 11** - Agli espositori è fatto obbligo di provvedere alla pulizia delle proprie aree espositive, deponendo carte e rifiuti in contenitori a perdere all'esterno degli stands subito dopo la chiusura serale. In particolare l'espositore è obbligato a riconsegnare il posteggio nello stato in cui si trovava al momento dell'occupazione, quindi libero da eventuali nastri adesivi, materiali di scarto, rifiuti, ecc.

## VIGILANZA DEGLI STANDS

**ART. 12** - L'Organizzazione, pur senza obbligazioni di custodia, impegni o responsabilità di sorta, prevede ad un servizio di vigilanza generale. Independentemente da ciò la custodia e vigilanza dei propri stands e dei prodotti in esso esposti durante l'orario di apertura al pubblico e durante il periodo di allestimento/disallestimento compete direttamente ai rispettivi espositori. Si raccomanda pertanto alle ditte di essere presenti nel posteggio con il loro personale puntualmente nell'orario di apertura dello stand fino all'ultimo momento della chiusura serale. Gli oggetti di valore facilmente asportabili vanno seriamente riposti sotto chiave.

## DIVIETI

**ART. 13** - Fermo restando i divieti contenuti nel presente regolamento si fa tassativo divieto per le aziende espositrici di: - introdurre o spostare materiale durante l'orario di apertura - occupare uno stand diverso da quello assegnato ed esporre prodotti fuori dagli stands - esporre nello stand prodotti o merci non specificate nella domanda di partecipazione - usare forme di propaganda che danneggino a giudizio dell'Organizzazione le altre aziende espositrici, la Mostra o l'Organizzazione stessa; - di cedere o sub-cedere lo stand ad altri o sostituire, anche a titolo gratuito, altri a sé nello stand assegnato; - di introdurre nella sede espositiva cani o animali di qualsiasi specie fatta eccezione dei cani di servizio ai non vedenti; - effettuare ogni forma di pubblicità all'esterno degli stands (volantinaggio, affissioni non autorizzate, ambulante nelle corsie o nei parcheggi,....); - realizzare allestimenti particolari non autorizzati o vietati dal presente regolamento; - introdurre materiali infiammabili o esplosivi; - fumare all'interno dei padiglioni espositivi; - utilizzare materiale incombustibile per l'allestimento degli stands; - entrare con veicoli a motore all'interno dei padiglioni espositivi - svolgere propaganda politica. L'inosservanza anche di uno solo dei divieti sopra indicati comporterà la risoluzione del contratto di partecipazione senza necessità di pronuncia da parte del Giudice, ma solo mediante comunicazione scritta all'espositore presso l'area assegnata. Ciò determinerà l'immediata chiusura dello stand e il ritiro dei documenti per l'accesso al Quartiere, senza pregiudizio dei corrispettivi dovuti all'Ente dall'espositore.

## SICUREZZA

**ART. 14** - L'Espositore è tenuto, durante l'esecuzione di tutti i lavori che svolgerà direttamente o tramite terzi all'interno del Quartiere fieristico, al rispetto delle disposizioni legislative vigenti in materia di igiene e sicurezza sul lavoro sia nei confronti dei propri lavoratori dipendenti che di quelli dipendenti di altre Ditte comunque presenti nelle aree espositive a qualunque titolo. La principale normativa di riferimento è la seguente: -norme generali di prevenzione incendi (D. L. n. 10 marzo 1998) - norme di prevenzione incendi per i locali di pubblico spettacolo (D.M. 19 agosto 1996) - norme per la prevenzione degli infortuni sul lavoro (D.P.R. 547/55) - norme generali per l'igiene del lavoro e la protezione da agenti fisici e biologici (D.P.R. 303/56 - D. Lgs. 277/91) - norme generali di sicurezza e salute sul lavoro (D. Lgs. 626/94 s.m.i.) - norme per la segnalazione di sicurezza e/o di salute sul luogo di lavoro (D. Lgs. 493/96) - norme per la sicurezza degli impianti (L. 46/90) - norme sulla sicurezza delle macchine (D.P.R. 459/96) - norme tecniche specifiche (CEI, UNI ecc.) - leggi, regolamenti e disposizioni di Pubblica Sicurezza. L'Espositore, inoltre, nell'affidamento dei lavori di allestimento e disallestimento, o di qualsiasi altro lavoro all'interno del quartiere fieristico, dovrà attenersi alle disposizioni di cui all'articolo 7 del D. Lgs. 626/94 s.m.i. L'espositore assume a suo esclusivo carico la responsabilità civile e penale per eventuali danni causati dall'inosservanza o dalla violazione delle norme vigenti in materia e di tutte le prescrizioni riportate nel presente Regolamento, obbligandosi inoltre a tenere sollevato l'Ente Fiera da eventuali richieste risarcitorie avanzate da terzi. L'espositore dovrà informare il proprio personale e le aziende per esso operanti nel quartiere fieristico circa le prescrizioni ed i divieti del presente Regolamento e circa le condizioni generali di partecipazione. L'inosservanza delle norme suddette e delle condizioni generali del presente Regolamento da diritto all'Ente Fiera a diffidare la ditta o a prendere provvedimenti cautelativi nei confronti della stessa anche attraverso l'ingiunzione di smobilizzazione parziale o totale dello stand e la dichiarazione di non agibilità dello stand stesso. Per questioni di sicurezza è vietato lasciare attivata l'alimentazione dell'energia elettrica dell'impianto servente lo stand, nelle ore di chiusura del quartiere fieristico, anche in fase di allestimento e disallestimento. Nel caso in cui l'espositore per oggettiva necessità di mantenimento delle merci esposte abbia necessità di mantenere attiva l'alimentazione del proprio stand anche in orari notturni dovrà darne comunicazione scritta all'ufficio tecnico dell'Ente. L'inosservanza delle norme di sicurezza può comportare la denuncia all'autorità giudiziaria.

**ART. 14/a - Servizio Tecnico di Sicurezza (S.T.S.)** - L'Ente mantiene permanentemente costituito un Servizio Tecnico di Sicurezza composto da tecnici qualificati incaricati di accertare la rispondenza di strutture, manufatti, impianti ed allestimenti alle vigenti disposizioni legislative in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro, impianti elettrici, prevenzione incendi. Il Servizio ha il compito sia di esaminare i progetti che di eseguire direttamente sopralluoghi nei posteggi; ha la facoltà di far asportare dal posteggio materiali combustibili, infiammabili o comunque ritenuti pericolosi; ha inoltre la facoltà di far rispettare attraverso comunicazione verbale e/o scritta qualsiasi misura ritenuta utile ai fini della sicurezza generale. Gli Espositori si impegnano ad adottare prontamente ogni accorgimento indicato dal Servizio di sicurezza. Gli Espositori o i responsabili dei posteggi dovranno consentire tutte le ispezioni e fornire tutte le informazioni ed i documenti obbligatori (già dichiarazioni e certificati per i materiali classificati ai fini della reazione al fuoco, schemi e caratteristiche degli impianti e delle installazioni ecc. e come meglio dettagliati nei paragrafi successivi). La costituzione e il funzionamento del S.T.S. sono misura prudenziale e collaborativa da parte dell'Ente, ma non coinvolgono la sua responsabilità per la mancata osservanza da parte degli Espositori di norme di legge ed altre disposizioni vigenti.

## ASSICURAZIONI - PREVENZIONI INCENDI

**ART. 15** - L'espositore è obbligato ad assicurarsi presso primaria compagnia di sua scelta contro tutti i rischi connessi con la sua partecipazione alla manifestazione (furti, danneggiamenti, incendi...) ad eccezione della polizza di responsabilità civile terzi (compreso il ricorso terzi) che è già obbligatoriamente compresa con l'adesione alla manifestazione per un massimale unico di Euro 516.456,90. E' obbligo inoltre di munire la propria location espositiva di estintore omologato. L'Espositore è tenuto ad osservare e far osservare dagli allestitori del posteggio le norme vigenti in materia di prevenzione incendi per i locali di pubblico spettacolo; è tenuto altresì ad impiegare materiali di rivestimento ed arredo di tipo classificato.

L'Espositore assume a suo esclusivo carico la responsabilità civile e penale per eventuali danni causati dalla inosservanza o dalla violazione delle norme vigenti.

Materiale per gli allestimenti dei posteggi: tutti i materiali combustibili impiegati per gli allestimenti dovranno essere classificati ai fini della reazione al fuoco, secondo lo schema seguente: Rivestimento del pavimento - Classe2; Rivestimento di pedane - Classe 1; Pedane - Classe 1; Pareti e porte - Classe 1 (sia struttura che rivestimento); Tendaggi e simili - Classe 1; Controsoffitti e ciellini\* - Classe 1 (sia struttura che rivestimento). Tutti i materiali debbono essere classificati come suscettibili di essere investiti dalla fiamma su entrambe le facce, ad eccezione di quelli posati in aderenza a supporto incombustibile. È vietato procedere a trattamenti ignifuganti all'interno dei padiglioni. Nel padiglione 9\* non sono ammessi controsoffitti e ciellini a chiusura totale, ma solo coperture forate o griglie che consentano il corretto funzionamento dell'impianto antincendio a pioggia (sprinkler). Pareti vetrate: nel caso in cui siano previste realizzazioni di pareti vetrate poste a diretto contatto con il pubblico, senza protezione alcuna, devono essere prodotti: - certificato attestante che si tratta di "vetro stratificato di sicurezza" - norme UNI 7172; - dichiarazione di montaggio a regola d'arte. Dichiarazione di conformità dei materiali: ciascun Espositore è tenuto a consegnare prima dell'inizio dei lavori di allestimento all'Ente copia dei certificati di classificazione dei materiali utilizzati nel posteggio, accompagnata dal modulo "Prevenzione incendi" debitamente compilato e sottoscritto. In generale tutti i materiali classificati impiegati negli allestimenti dovranno essere accompagnati da: - dichiarazione del venditore o dell'installatore redatta sul modello allegato al fascicolo informazioni; - fotocopia dell'atto d'omologazione del Ministero dell'Interno. I materiali per i quali i predetti documenti siano mancanti, incompleti o redatti in modo scorretto non saranno accettati e l'Ente ne ordinerà la rimozione immediata. Estintori: in ogni posteggio saranno collocati, a cura dell'Ente, in posizione ben visibile ed accessibile, estintori di tipo a polvere di taglia minima pari a 6 kg, per classi di incendio 34A e 233 BC, omologati ai sensi del D.M. 20 febbraio 1982; gli estintori saranno impiegati secondo la taglia, la quantità e la collocazione reputati necessari dall'Ente. L'Espositore ha l'obbligo di garantire che il proprio personale presente nei posteggi sappia usare gli estintori. Divieto di Fumo: in tutte le aree al chiuso è vietato fumare. Uscite di sicurezza: al momento di prendere possesso dell'area assegnata, il titolare del posteggio è obbligato a prendere visione e far prendere visione ai propri dipendenti dell'ubicazione delle uscite di sicurezza e dei percorsi per raggiungerle. Nessun allestimento dovrà in alcun modo ostruire in tutto o in parte il sistema di vie d'uscita né occultare le relative segnalazioni. È vietato parcheggiare automezzi dinanzi alle uscite di sicurezza e nelle loro vicinanze. Gli automezzi che non rispettino questa disposizione verranno rimossi forzatamente e le spese di rimozione e custodia saranno a carico del proprietario. Materiali cartacei: è consentito conservare all'interno dei posteggi cataloghi, stampati ed ogni altro di materiale cartaceo soltanto nella quantità minima necessaria al fabbisogno giornaliero. Precauzioni negli allestimenti: durante la fase di allestimento e preparazione dei posteggi sono vietate tutte le operazioni in loco che costituiscono lavorazione di materiale grezzo adattamenti verniciature a spruzzo; è vietato l'uso di macchine per la lavorazione del legno, saldatrici di qualsiasi tipo, attrezzature a fiamma libera, macchine con funzionamento a motore a scoppio. Prescrizioni per i posteggi: tutti i posteggi dovranno essere sempre immediatamente accessibili in ogni loro parte al personale dell'Ente ed al personale di prevenzione incendi, soprattutto durante gli orari di pausa o di chiusura. All'interno dei posteggi è consentita la realizzazione di locali ufficio per il ricevimento dei visitatori o per il deposito dei materiali. Questi locali non debbono mai essere chiusi a chiave. È vietato usare le intercapedini per il deposito di materiali. L'inosservanza delle presenti norme dà diritto all'Ente di prendere provvedimenti cautelativi nei confronti della ditta con posizione antincendio irregolare, che potranno comportare, nel caso venissero adottate delle misure integrative delle condizioni globali di sicurezza, l'addebito delle corrispondenti spese, o l'ingiunzione di smobilizzazione parziale o totale del posteggio e la dichiarazione di non agibilità dello stesso.

## DISPOSIZIONI IN CASO DI INCENDIO O SITUAZIONI DI PERICOLO

**ART. 16** - L'Ente Fiera è dotato di una propria squadra di vigilanza antincendio e del servizio di presidio a cura dei Vigili del Fuoco. All'interno del Quartiere fieristico sono presenti sistemi di spegnimento incendi (estintori portatili, idranti) adeguatamente posizionati, segnalati e sottoposti a periodica manutenzione secondo le disposizioni di legge. Sono altresì presenti uscite di emergenza per l'evacuazione in caso di pericolo, in numero adeguato in base alle dimensioni dei luoghi, segnalate e dotate di illuminazione di emergenza. Chiunque accerti l'esistenza o il probabile insorgere di un evento che può rappresentare un pericolo per la incolumità delle persone o tale da recare danni a cose (fumo, incendio, fughe di gas, oggetti sospetti, ecc.) deve avvertire con immediatezza il n. 115 "Vigili del Fuoco", ovvero la segreteria generale della mostra, il cui ufficio è posto tra il padiglione 8 ed il padiglione 9, oppure tramite telefono al numero 075 8001037 oppure 075 8004005, o solo nei periodi di apertura al pubblico rivolgersi al punto di presidio dei Vigili del Fuoco posto al padiglione 9, e fornire le seguenti informazioni: -indicazione del luogo dove si è verificato l'evento (padiglione, zona, ecc) - descrivere il tipo di evento (incendio, fuga di gas, ecc) -entità dell'evento - indicazione della presenza di feriti e se noto il loro numero - dati di chiama (cognome/nome, numero di telefono, ecc). Una volta eseguite le predette operazioni, allontanarsi dalla zona pericolosa in modo da non correre rischi indebiti. All'ordine di evacuazione, impartito dall'Ente organizzatore, o dagli organi preposti alla sicurezza attraverso l'impianto fisso o mobile di diffusione sonora, tutte le persone presenti devono dirigersi verso le uscite di emergenza del settore in cui si trovano ed tenere il seguente comportamento: - mantenere la calma - Per i soli espositori disattivare l'alimentazione del proprio impianto elettrico - Evitare di trasmettere il panico ad altre persone - prestare assistenza a chi si trova in difficoltà - Attenersi scrupolosamente agli ordini impartiti dagli addetti all'emergenza - Uscire rapidamente, ma senza correre, seguendo l'apposita segnaletica e allontanarsi dall'area di pericolo - Raggiungere il luogo di raccolta stabilito nel piano di emergenza - Non trattenersi nei punti di transito per non intralciare gli interventi ed i mezzi di emergenza; - Seguire le vie di evacuazione predisposte, segnalate ed evidenziate nelle planimetrie esposte - Non utilizzare percorsi diversi da quelli segnalati - Raggiungere le zone di raduno esterne all'edificio segnate nelle planimetrie esposte - Non rientrare nell'edificio fino a quando non vengono ripristinate le condizioni di sicurezza.

**ART. 16/a - Disposizioni in caso di malore** - Chiunque accerti casi di malore da parte di una o più persone deve avvertire con immediatezza il n. 118 "Emergenza sanitaria" e rivolgersi al punto di presidio di Pronto Soccorso posto al padiglione 9 (attivo solo nei periodi di apertura al pubblico) o presso la segreteria generale della mostra, il cui ufficio è posto tra il padiglione 8 ed il padiglione 9, oppure tramite telefono al numero 075 8001037 oppure 075 8004005, e fornire le seguenti informazioni: - indicazione del luogo dove si trova il malcapitato/i (padiglione, zona, ecc) - dati di chi chiama (cognome/nome, numero di telefono, ecc).

## RESPONSABILITÀ

**ART. 17** - L'Espositore assume a proprio carico ogni responsabilità per eventuali incendi e danni di qualsiasi natura causati dalla inosservanza delle norme vigenti in materia e delle suddette prescrizioni e dei suindicati divieti, obbligandosi inoltre a tener sollevato l'Ente organizzatore da eventuali richieste risarcitorie avanzate da terzi.

## DECLINO DI RESPONSABILITÀ

**ART. 18** - Pur predisponendo tutto quanto in suo potere per evitare incendi o sinistri di sorta è espressamente accettato dalle aziende espositrici l'esonero di Epta senza eccezione alcuna da ogni responsabilità per furti o danni subiti ed arrecati di qualsiasi genere o natura. In nessun caso Epta sarà tenuta a corrispondere né indennizzi, né risarcimenti di sorta, non sarà altresì tenuta a risarcimenti per qualsiasi tipo di danno cui potrebbe incorrere il richiedente la prestazione, anche in caso fortuito o di forza maggiore.

## NORME SANITARIE

**ART. 19** - Gli espositori che intendono somministrare, anche a solo titolo di degustazione, prodotti alimentari, devono fare richiesta di Autorizzazione Sanitaria temporanea per "la produzione e/o somministrazione di prodotti alimentari" da effettuarsi all'interno della propria area espositiva. Le ditte espositrici di prodotti agroalimentari (formaggi,salumi, pasta, carni fresche, latte e derivati ecc), sono tenute ad allegare al modulo di partecipazione fotocopia dell'autorizzazione Sanitaria del laboratorio di produzione. Le stesse ditte si impegnano al rispetto dei seguenti obblighi: a) mantenere personale addetto alla vendita di alimenti e bevande e/o somministrazioni di specialità gastronomiche munito di tessera sanitaria, vestito con camice di colore chiaro e copricapo; b) strutturare i banchi adibiti alla vendita in modo tale da impedire il contatto con il cliente e l'insudiciamento da parte di insetti; c) mantenere i prodotti deperibili in banchi- frigo; d) munire di livello con acqua corrente gli stand utilizzati per la somministrazione, degustazione e vendita al taglio dei prodotti; e) munire tutti i prodotti esposti per la vendita e degustazione di apposite etichette previste dalla normativa vigente. Per una maggior tutela da parte dell'organizzazione fieristica e dei consumatori, verranno effettuati dei prelievi sui prodotti somministrati da parte del servizio di vigilanza della U.S.L..

## SERVIZI TECNICI - UTENZE

**ART. 20** - Nei limiti degli impianti a propria disposizione l'Ente può provvedere alla erogazione ai singoli posteggi di energia elettrica, di acqua, di aria compressa, nonché al collegamento dei posteggi stessi alla rete telefonica Telecom Italia. Installazione ed esecuzione degli impianti: l'Espositore per la parte di impianto di sua competenza, fra il punto di consegna dell'Ente ed i punti di suo utilizzo, dovrà usare materiali ed apparecchiature conformi alle norme vigenti. I collegamenti alle prese di consegna dovranno essere effettuati solo dal personale della ditta specializzata autorizzata dall'Ente. È fatto assoluto divieto all'Espositore di collegarsi al punto di consegna dell'Ente in modo diretto utilizzando personale non autorizzato dallo stesso. L'Espositore esonererà l'Ente da ogni e qualsiasi responsabilità per i danni che potessero derivare a persone od a cose dagli impianti eseguiti direttamente.

**ART. 20/a - Installazioni elettriche** - Forniture dell'energia: l'erogazione di energia elettrica per impianti con assorbimenti superiori alla fornitura messa a disposizione pari a 1 KW per ogni stand prenotato deve essere richiesta attraverso la compilazione

dell'apposito modulo, nel quale sono indicate le condizioni di fornitura, le relative tariffe e le specifiche operative. Osservanza di leggi e regolamenti: gli Espositori dovranno rispettare tutte le leggi e le norme CEI in vigore alla data della manifestazione, con particolare riguardo alle seguenti: Legge n. 186 del 1 marzo 1968 - Legge n. 46 del 5 marzo 1990 - DPR 447 del 6 dicembre 1991 - DPR n. 547 del 27 aprile 1995 - Legge n. 791 del 18 ottobre 1977 - Norma CEI 64-8, con specifico riferimento alla Parte 4 ("prescrizioni per la sicurezza") e alle sezioni 751 ("ambienti a maggior rischio in caso di incendio") e 752 ("impianti elettrici nei luoghi di pubblico spettacolo e trattenimento"), oltre alla normativa in materia di prevenzione infortuni vigenti alla data della manifestazione. Installatori abilitati: tutte le opere elettriche dovranno essere eseguite da installatore in possesso dei requisiti tecnico-professionali stabiliti negli articoli 3, 4 e 5 della legge 46/90; l'installatore dovrà essere in grado di esibire in qualsiasi momento, dietro richiesta dell'Ente o del S.T.S., il certificato dei requisiti tecnico-professionali. Qualora si accertasse che l'installatore non è provvisto dei requisiti, i lavori verranno immediatamente sospesi. Tipi di installazioni: la fornitura di energia elettrica all'Espositore può avvenire in due modi: a) mediante cavo messo a disposizione dall'Ente, con terminazioni libere, alle quali l'Espositore si connetterà con mezzi propri. In tal caso le installazioni vengono definite impianto elettrico del posteggio; b) mediante connessioni presa-spina da quadro o torretta messi a disposizione dall'Ente. In tal caso le installazioni vengono definite all'esterno elettrico del posteggio. Impianto elettrico del posteggio: è soggetto ad obbligo di progettazione da parte di tecnico abilitato; il progetto, fatto eseguire a cura e spese dell'Espositore, sarà sottoposto alla approvazione preventiva dell'Ente. L'allacciamento alla rete può essere effettuato solo dall'Ente o da aziende e personale incaricati dallo stesso. All'esterno elettrico del posteggio: non richiede la progettazione, dovrà comunque essere eseguito da installatore abilitato. L'allacciamento alla rete può essere effettuato solo dall'Ente o da aziende e personale incaricati dallo stesso. Dichiarazione di conformità: successivamente all'avvenuta installazione degli impianti e/o degli allestimenti elettrici negli stands, ciascun Espositore e/o Allestitori è tenuto a presentare all'Ente la "Dichiarazione di Conformità alla regola dell'arte" dell'impianto elettrico, prevista dalla Legge 46/90, redatta dall'installatore degli impianti e/o allestimenti su modello conforme al D.M. 20 febbraio 1992, completo in ogni sua parte, con uniti gli allegati obbligatori necessari a seconda della tipologia di installazione elettrica, ovvero relazione con tipologie dei materiali utilizzati, schema dell'impianto realizzato (anche in forma descrittiva) o progetto ove previsto, copia del certificato di riconoscimento dei requisiti tecnico-professionali (modelli della dichiarazione e di alcuni allegati obbligatori sono inclusi nel fascicolo servizi). Copia della Dichiarazione di Conformità e dei relativi allegati dovrà essere conservata presso lo stand e dovrà essere esibita in caso di richiesta dei tecnici del Servizio Tecnico di Sicurezza di Umbriafire S.p.A., dei membri della Commissione Provinciale e/o Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo. In caso di mancata consegna della Dichiarazione di Conformità l'Ente non consentirà l'allacciamento dell'impianto e/o dell'allestimento elettrico al punto di consegna dell'energia e se ciò è già avvenuto ne comanderà il distacco. A insindacabile giudizio dei componenti del Servizio Tecnico di Sicurezza di Umbriafire S.p.A., in caso di allestimenti elettrici costituiti da semplici apparecchi utilizzatori, connessi direttamente alle prese dei quadri o delle torrette, messi a disposizione dall'Ente, od al massimo tramite una prolunga con prese mobili multiple, la Dichiarazione di Conformità non è necessaria, fermo restando la compilazione e la sottoscrizione di una dichiarazione dell'espositore e/o allestitori che attesti la rispondenza dei materiali utilizzati e l'esecuzione della loro installazione alle normative tecniche vigenti ed a quanto previsto nel presente Regolamento Generale.

**ART. 20/b - Prescrizioni per le installazioni elettriche** - Caratteristiche della fornitura di energia elettrica: sistema TN-S; distribuzione trifase con neutro (tensione nominale 400/230 V), oppure monofase (tensione nominale 230 V), frequenza 50 Hz. Tutti i componenti elettrici dovranno essere conformi alla legge n. 791 del 18 ottobre 1977 ("Attuazione della direttiva del Consiglio della comunità europea n. 73/23/CEE"), relativa alle garanzie di sicurezza che deve possedere il materiale elettrico destinato ad essere utilizzato entro alcuni limiti di tensione. Tutti i componenti dovranno essere obbligatoriamente marchiati "CE" e preferibilmente avranno il marchio italiano di qualità (IMQ) o equivalente europeo oppure contrassegno CEI. Apparecchiature in esposizione: le apparecchiature elettriche non facenti parte dell'impianto o dell'allestimento ma costituenti oggetto di esposizione, potranno essere alimentate soltanto se marcate "CE" e conformi alla legge 791/77 (sono ritenute conformi le apparecchiature provviste di marchio italiano di qualità o equivalente europeo oppure contrassegno CEI); in particolare, macchine per elaborazione dati, macchine contabili, apparecchiature per ufficio e simili dovranno essere conformi alla norma CEI 74-2 (EN 60 950). Vettrine e simili: le vettrine, le bacheche o simili dispositivi di esposizione, se dotati di illuminazione, dovranno essere conformi alla norma CEI 64-11 "Impianti elettrici nei mobili" e dovranno essere realizzati in modo da contenere o supportare apparecchi illuminanti conformi alle normative; non sono ammessi dispositivi di esposizione contenenti lampade semplicemente collegate all'interno. Gli apparecchi illuminanti impiegati dovranno essere montati in modo che non se ne alteri l'equilibrio termico ed in modo che non vengano danneggiati i cavi di alimentazione, sia nel montaggio che nell'esercizio. Criteri generali di installazione: tutti i componenti elettrici, compresi gli apparecchi utilizzatori, dovranno essere installati per quanto possibile fuori portata di mano del pubblico; l'altezza minima da terra di eventuali lampade non riacchiuse in adeguati involucri e di cavi posati in vista non all'interno di canalizzazioni dovrà essere di 2,5 m. Il quadro di alimentazione del posteggio, le connessioni, le derivazioni e i comandi, non dovranno essere accessibili al pubblico. Per gli apparecchi utilizzatori esposti in dimostrazione di funzionamento è ammessa l'accessibilità da parte del pubblico, purché essi siano conformi alle specifiche normative e regolarmente connessi alla rete, nel pieno rispetto della protezione contro i contatti diretti ed indiretti; l'Espositore avrà comunque cura che l'uso di questi apparecchi da parte del pubblico avvenga sotto la sua sorveglianza. Tutti i componenti elettrici devono essere installati in modo da evitare che le persone o qualsiasi altro materiale posto nelle vicinanze subiscano gli effetti dannosi derivati dal calore sviluppato o gli effetti dell'irraggiamento termico; ciò al fine di evitare combustioni o deterioramento di materiali, ustioni, riduzioni della sicurezza di funzionamento dei componenti elettrici. In particolare si precisa che è vietato usare apparecchi di riscaldamento elettrici di qualsiasi tipo. I componenti elettrici che possono raggiungere temperature superficiali pericolose non possono essere collocati a contatto o in vicinanza di materiali facilmente combustibili; in tal caso si deve interporre uno schermo realizzato con materiale incombustibile (classe di reazione al fuoco D) e termicamente isolante. Nel caso di apparecchi illuminanti dotati di ballast e marchiati con il simbolo F questa precauzione non è necessaria. L'Espositore provvederà a prendere adeguate precauzioni se gli abbassamenti di tensione o la mancanza ed il successivo ripristino della tensione possono comportare pericoli per le persone per le cose o per gli allestimenti del posteggio. Protezione contro i contatti diretti: tutte le parti attive dovranno essere protette mediante isolamento o involucri e barriere tali da assicurare almeno il grado di protezione IPxxB (non accessibilità al dito di prova). Come protezione addizionale si prescrive che a monte di tutti gli impianti e degli allestimenti sia installato un interruttore differenziale ad alta sensibilità con corrente nominale di intervento I<sub>dn</sub>=0,03 A; qualora la protezione differenziale messa a disposizione dall'Ente sia di taratura superiore, l'installatore provvederà ad impiegare una con la taratura richiesta.

Protezione contro i contatti indiretti: la consegna dell'energia all'Espositore avviene sotto protezione differenziale, per cui tutte le installazioni a valle saranno dotate di conduttore di protezione di sezione adeguata e tutti i componenti che lo richiedono vi saranno regolarmente connessi. Non è ammesso in nessun caso collegare il conduttore di protezione a quello di neutro. Protezioni contro le sovracorrenti: nel caso di impianto elettrico del posteggio il dimensionamento delle protezioni ed il loro coordinamento con la sezione dei conduttori sarà eseguito a cura del progettista. Nel caso di allestimento elettrico del posteggio sarà cura dell'installatore verificare che le apparecchiature presenti nei quadri o nelle torrette messi a disposizione dall'Ente, siano idonee a garantire il coordinamento con la sezione dei conduttori impiegati; se necessario, l'installatore stesso provvederà a dotare l'allestimento elettrico di protezioni integrative. Per le portate massime ammissibili dei cavi si veda il paragrafo seguente. Cavi: i cavi da impiegare devono essere esclusivamente di tipo multipolare flessibili isolati in PVC sottogaina antiabrasiva di PVC di qualità TM1 (es. FROR 450/750V), con sezione minima di 1,5mm<sup>2</sup> ed in ogni modo del tipo non propagante l'incendio (norma CEI 20-22), a ridotta emissione di gas corrosivi (norma CEI 20-37/2) e con tensione nominale minima 450/750V (Uo/U). Queste prescrizioni non si applicano per i cordoni di alimentazione propri degli apparecchi utilizzatori, che devono rispettare le norme costruttive dell'apparecchio stesso. Tutti i cavi debbono avere il proprio conduttore di protezione. Non sono ammessi altri tipi di cavi; in particolare non è consentito l'impiego di cavi per posa fissa e cavi unipolari, salvo i casi in cui, data la corrente d'impiego prevista nella condotta, sia necessario utilizzare cavi con sezione dei conduttori superiore rispetto quella massima in commercio per i cavi sopra specificati, in questi casi i cavi devono comunque essere del tipo multipolare, non propagante l'incendio (norma CEI 20-22), a ridotta emissione di gas corrosivi (norma CEI 20-37/2) e con tensione nominale minima 450/750V (Uo/U). Le portate massime ammissibili per i cavi multipolari isolati in PVC, per temperatura ambiente di 30 °C per circuiti monofase sono: - 3G1,5; 3G2,5 portata ammessa (A) 22; 3G4,5 portata ammessa (A) 30; 3G6 portata ammessa (A) 40; per circuiti trifase con neutro: - 5G1,5 portata ammessa (A) 15; - 5G2,5 portata ammessa (A) 21; - 5G4 portata ammessa (A) 28; - 5G6 portata ammessa (A) 36. I tipi di posa ammessi sono: in tubo o canale, metallici o isolanti; semplicemente in vista, in questo caso saldamente ancorati e posti fuori portata di mano del pubblico; e tratti di condotta che, per particolari esigenze, sono posati a pavimento, devono essere limitati al minimo ed essere meccanicamente protetti da canali o altri involucri e non possono essere installati in zone di transito di pubblico. I binari prefabbricati possono essere impiegati per circuiti di illuminazione; devono essere installati ad altezza non inferiore a 2,5 metri. Gli apparecchi illuminanti debbono essere installati fuori portata di mano, devono quindi essere protetti da schermi o barriere oppure essere posti ad un'altezza di almeno 2,5 metri da terra. Il fissaggio deve essere robusto in modo da evitare qualsiasi pericolo di caduta o sconnessione accidentale. Tutti gli apparecchi illuminanti debbono essere di tipo resistente alla fiamma e all'accensione. Nel caso di installazione sospesa il montaggio deve avvenire in modo che il movimento non danneggi i cavi di alimentazione, che non devono essere sottoposti ad alcuna sollecitazione meccanica. Non è ammessa l'installazione su supporti combustibili, ad eccezione degli apparecchi dotati di ballast e marchio F. Deve essere tenuta una adeguata distanza dagli oggetti illuminati; in particolare, per i faretti ed i piccoli proiettori questa distanza deve essere: fino a 100W - 0,5 metri; da 100 a 300W - 0,8 metri; da 300 a 500W - 1,0 metri. Tutti gli apparecchi illuminanti con lampade ad alogeni e quelli con lampade ad alogeni debbono essere del tipo con schermo di sicurezza per la lampada. Quadretti e torrette di alimentazione: per ogni posteggio all'interno dei soli padiglioni 7, 8 e 9, l'Ente mette a disposizione uno o più dispositivi di alimentazione, quali torrette o quadretti, completi di protezione; a questi quadretti l'allacciamento avverrà mediante connessione presa-spina. Sarà cura dell'installatore verificare l'idoneità della taratura delle protezioni in rapporto alle condutture ed alle apparecchiature alimentate; qualora la taratura non risultasse idonea l'installatore stesso provvederà a dotare l'allestimento delle necessarie protezioni. Prese a spina: tutte le prese dovranno essere installate in luogo non accessibile al pubblico ed in

modo da non costituire intralcio al passaggio delle persone; qualora la protezione a monte di una presa o di un gruppo di prese abbia corrente nominale superiore alla loro portata ammissibile si dovrà adottare una protezione locale da sovracorrente. Sono ammesse esclusivamente prese e spine con marchio italiano di qualità (IMQ) o equivalente europeo. Prese a spina mobili multiple (ciabatte): le prese mobili devono essere installate, per quanto possibile, in spazi non accessibili al pubblico ed in modo da non costituire intralcio al passaggio delle persone; le stesse devono avere corrente nominale generale di 16A, tensione nominale non inferiore a 230V ed essere conformi alle norme CEI 23-5, CEI 23-16, CEI 23-50 (IEC 884-1). Qualora la protezione a monte delle prese mobili abbia corrente nominale superiore alla loro portata ammissibile si dovrà adottare una protezione locale da sovracorrente. Sono ammesse esclusivamente prese mobili multiple con marchio italiano di qualità (IMQ) o equivalente europeo. Connessioni: le derivazioni e le giunzioni debbono essere eseguite con morsetti o appositi dispositivi, opportunamente riacchiusi in involucri o custodie, oppure tramite connessioni mobili prese-spine, verificando che le stesse abbiano corrente nominale adeguata ai dispositivi di protezione contro le sovracorrenti previsti per le condutture che collegano, siano fuori della portata di mano ed adeguatamente fissate. I motori devono essere sempre protetti da specifico dispositivo di protezione termica regolabile (relè o interruttore salvamotore) quando di potenza superiore a 750W inoltre, se sono di potenza maggiore di 15 Kw, è obbligatorio l'avviamento mediante dispositivo che limiti l'intensità della corrente di spunto. Rifasamento: tutte le apparecchiature dovranno funzionare con un fattore di potenza (cos φ) non inferiore a 0,9. Quelle apparecchiature che, per loro natura, hanno un fattore di potenza non adeguato, dovranno essere rifasate. Ricarica accumulatori: non è consentita nelle aree al chiuso. Lampade a scarica a catodo freddo ad alta tensione: devono essere installate nel completo rispetto della norma CEI 64-8, sezione 753. Bassissima tensione: sono ammessi soltanto gli impianti a bassissima tensione di sicurezza (SELV) alimentati da trasformatori di sicurezza costruiti secondo la norma CEI EN 61558-2-6 (CEI 96-7). Gli impianti devono avere estensione limitata ed essere separati da tutti gli altri circuiti a tensione ordinaria. Deve essere prevista protezione contro le sovracorrenti sia al primario che al secondario del trasformatore. Le parti attive e le masse relative ai circuiti SELV non devono essere collegate a terra.

**ART 20/c - Fornitura di acqua e aria compressa** - Condizioni della fornitura: l'allaccio alla rete idrica e relativo scarico e all'impianto di aria compressa, dovranno essere richiesti con l'impiego dell'apposito modulo nel quale sono indicate le condizioni di fornitura, le relative tariffe e le specifiche operative. L'Ente declina qualsiasi responsabilità in merito a danni o difetti imputabili alla quantità o qualità di aria o acqua erogata.

**ART 20/d - Servizio telefonico** - La richiesta di fornitura di linea e apparecchio telefonico all'interno di ogni singolo posteggio, potrà essere effettuata direttamente alla Telecom Italia al numero utile 191.

## MANCATO SVOLGIMENTO DELLA MANIFESTAZIONE

**ART. 21** - Qualora la Manifestazione per qualsiasi causa di forza maggiore e comunque ad insindacabile giudizio dell'Organizzazione non potesse avere luogo, le aziende espositrici avranno diritto soltanto al rimborso della somma versata quale anticipo per la collocazione dello stand. Qualora la Mostra venisse sospesa per causa maggiore dopo la data di apertura nessun rimborso è dovuto alle aziende espositrici, le quali dovranno comunque corrispondere l'intero dovuto.

## ESCLUSIONE DI RESPONSABILITÀ DELL'ORGANIZZAZIONE

**ART. 22** - In nessun caso Epsta sarà tenuta a corrispondere né indennizzi né risarcimenti di sorta. Non sarà altresì tenuta a risarcimenti per qualsiasi tipo di danno, cui potrebbe incorrere il richiedente la prestazione, anche in caso fortuito o di forza maggiore.

## MODIFICHE AL PRESENTE REGOLAMENTO

**ART. 23** - Ogni eventuale disposizione legislativa o regolamentare che dovesse modificare la normativa del presente Regolamento si intenderà automaticamente ed immediatamente applicabile ancorché il regolamento non sia stato modificato o variato sui tali punti. È inoltre facoltà dell'Ente adottare in qualsiasi momento i provvedimenti che riterrà più opportuni, e che l'Espositore dovrà immediatamente applicare, in tema di prevenzione incendi, igiene sul lavoro, prevenzione infortuni e danni, incolumità dei partecipanti e dei visitatori. Questi ultimi provvedimenti potranno essere portati a conoscenza degli Espositori con qualsiasi mezzo, e prevarranno sulle disposizioni generali in precedenza adottate.

## RISPETTO DEI REGOLAMENTI - ULTERIORI NORME E DISPOSIZIONI

**ART. 24** - Con la sottoscrizione della domanda di adesione e del presente regolamento le aziende espositrici si impegnano a rispettare senza riserve e condizioni di sorta tutte le norme contenute nel presente regolamento, nonché tutte quelle prescrizioni di carattere tecnico/normativo che l'Organizzazione riterrà opportuno a suo insindacabile giudizio di emanare successivamente in forma scritta. Pertanto le aziende partecipanti alla Manifestazione sono tenute a consentire che Epsta effettui gli accertamenti ritenuti opportuni prima, durante e dopo il periodo degli orari di apertura della stessa onde garantire l'osservanza del presente regolamento. Epsta si riserva di escludere dalla partecipazione alla Manifestazione tutti coloro che trasgredissero alle norme suddette, senza per questo rimborsare la somma versata o indennizzo a qualsiasi titolo. Epsta si riserva di stabilire norme e disposizioni giudicate opportune a meglio regolare la Manifestazione ed i servizi inerenti. Tali norme a disposizione avranno valore equipollente al presente Regolamento ed avranno un carattere di obbligatorieta.

## ALTRI OBBLIGHI - DOMICILIO LEGALE - NORME APPLICABILI - GIURISDIZIONE ITALIANA E FORO COMPETENTE

**ART. 25** - È fatto obbligo all'Espositore di attenersi alle prescrizioni che le Autorità di Pubblica Sicurezza e quelle preposte alla prevenzione incendi, alla prevenzione infortunistica ed alla vigilanza sui locali aperti al pubblico dovessero emanare nei confronti dell'Ente. L'Espositore si impegna ad osservare, e a far osservare dai propri dipendenti e collaboratori, tutte le disposizioni regolamentari emesse da questo Ente. In caso di inosservanza di ogni obbligo, di ogni disposizione regolamentare e di ogni norma di legge, l'Ente è legittimato ad intervenire direttamente, agendo anche con proprio personale di servizio. L'Espositore ed i terzi operanti per suo conto nel Quartiere Espositivo devono impiegare personale con rapporto di lavoro subordinato o autonomo nel rispetto delle vigenti normative in materia. L'Espositore elegge il proprio domicilio, ad ogni effetto di legge, presso la sede dell'Ente, ed accetta, in via esclusiva, la giurisdizione italiana e la competenza del Foro di Perugia per tutti i rapporti atti alla loro partecipazione alla mostra. Il rapporto fra l'Ente, l'Espositore e gli eventuali terzi è regolamentato esclusivamente dalle leggi italiane.

## INFORMATIVA PER GLI ESPOSITORI EX ART.13 D.Lgs. n. 196/2003

**ART. 26** - Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Codice sulla privacy (D. Lg. 196/2003), il trattamento dei suoi dati personali, avverrà con correttezza, liceità e trasparenza e sarà effettuato nel rispetto di tutti i suoi diritti e, specificatamente della sua riservatezza. I dati acquisiti in relazione ai rapporti contrattuali sono raccolti direttamente presso l'interessato. I dati saranno conservati presso la sede legale e saranno comunicati esclusivamente ai soggetti competenti per l'espletamento di servizi necessari ad una corretta gestione del rapporto contrattuale con garanzia di tutela dei diritti dell'interessato. I Vostri dati personali potranno essere raccolti anche presso terzi, in tal caso, ai sensi dell'art. 13, comma 4 Codice, la presente informativa è comunicata all'interessato all'atto della registrazione dei dati, ovvero prima della loro eventuale comunicazione. Tale trattamento sarà effettuato anche con l'ausilio di mezzi informatici per le seguenti finalità: a) adempiere agli obblighi derivanti dal contratto, o per adempiere, prima dell'esecuzione del contratto, a Sue specifiche richieste strettamente connesse e strumentali alla gestione dei rapporti commerciali (es.: acquisizione d'informazioni preliminari alla conclusione di un contratto, esecuzione di operazioni sulla base degli obblighi derivanti da contratti conclusi con la clientela, ecc.); b) adempiere agli obblighi derivanti dalla legge, da regolamento e normativa comunitaria; c) adempiere ai vigenti obblighi contabili e fiscali (emissione di fatture, predisposizione di pagamenti, etc.). Il trattamento sarà effettuato sia su supporto cartaceo sia con l'ausilio dei moderni sistemi informatici e, in relazione alle indicate finalità con modalità tali, da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto della citata legge. Il trattamento è svolto dal titolare dal responsabile e/o dagli incaricati del trattamento che operano sotto la diretta autorità del titolare e del responsabile, attenendosi alle istruzioni impartite ex art. 30 D. LGS. 196/2003. Tutti i soggetti nominati svolgeranno esclusivamente le operazioni di trattamento, per conto del Titolare, nei limiti, con le forme e secondo le modalità espressamente indicate nei rispettivi atti di nomina. La informiamo, inoltre, che i suoi dati personali possono essere comunicati, per le sole finalità di cui sopra, ai seguenti soggetti: 1. terzi in esecuzione di obblighi derivanti dal contratto, da legge, regolamenti o altra normativa comunitaria; 2. soggetti che svolgono adempimenti di controllo, revisione e certificazione delle attività poste in essere dalla scrivente società anche nell'interesse della clientela; 3. società di manutenzione/riparazione delle apparecchiature informatiche ed elettroniche limitatamente agli accessi tecnici per esigenze di gestione e manutenzione; 4. altre società i quali banche ed istituti di credito, società di recupero credito, società di assicurazione del credito), enti, studi professionali e/o persone fisiche che erogano a noi determinati servizi, connessi e strumentali alla gestione del rapporto contrattuale in essere; 5. a società per lo svolgimento di attività di gestione di imbustamento e invio corrispondenza. I soggetti esterni alla nostra struttura, ai quali sono comunicati i dati per le sole finalità di cui al punto 1), sono vincolati giuridicamente e/o contrattualmente a rispettare la normativa privacy. I dati personali non sono soggetti a diffusione. Il conferimento delle sue generalità, è necessario ai soli fini di quanto precisato al punto 1. I dati verranno trattati per la durata dei rapporti contrattuali instaurati con la S.V., e, in seguito, per la durata necessaria all'adempimento dei ns. obblighi di legge. Il mancato consenso renderà inefficace l'esecuzione del rapporto contrattuale con la S.V. Il conferimento dei dati relativo all'invio di materiale informativo/pubblicitario è facoltativo; in questi casi il rifiuto non ci consentirà di espletare le relative funzioni. Per qualsiasi ulteriore informazione, e per far valere i diritti a lei riconosciuti dall'articolo 7 del D. Leg. 196/2003, potrà rivolgersi per iscritto al Titolare del trattamento, Epsta S.r.l., via Settevalli 320 Perugia, oppure mediante fax al: 075 5009990. L'art. 7 T.U. conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile; l'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati; l'interessato ha inoltre diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione e l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge; il titolare ha il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

COMPILARE IN STAMPATELLO LEGGIBILE

**DATI PER LA FATTURAZIONE**

Rag. Soc. \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_  
 CAP \_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
 Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
 Resp. d'Azienda \_\_\_\_\_ P. Iva \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_

**DATI PER IL CATALOGO**

Rag. Soc. \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_  
 CAP \_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
 Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
 Sito web \_\_\_\_\_ Settore merceologico \_\_\_\_\_

|  |              |   |
|--|--------------|---|
| <b>PREVENTIVO</b>  | <b>EXPO</b>  | <input type="checkbox"/> STAND 4x4 m <sup>(1)</sup> (16 Mq) _____ x € 1.350,00 € _____      |
|  |              | <input type="checkbox"/> AREA LIBERA ESTERNA 7x7 m (49 Mq) _____ x € 1.250,00 € _____       |
|  |              | <input type="checkbox"/> _____ € _____  |
|  | <b>PROMO</b> | <input type="checkbox"/> CATALOGO CARTACEO <sup>(2)</sup> € 250,00 € _____                  |
|  |              | <input type="checkbox"/> EXPO CASA WEB <sup>(3)</sup> € 250,00 € _____                      |
|  |              | <input type="checkbox"/> CATALOGO CARTACEO EXPO CASA WEB <sup>(2)(3)</sup> € 400,00 € _____ |
| <b>Note per la compilazione:</b>   |              | Totale € _____  |
| <p>(1) Stand minimo 16 mq. Gli stand più grandi devono essere calcolati per multipli di 16. Nella quota espositiva sono compresi i pannelli divisorii e un punto luce; per ogni stand prenotato la fornitura base di energia elettrica compresa è di 1 KW. La richiesta di KW ulteriori e/o allaccio idrico deve essere effettuata mediante modello B.<br/>                 (2) La quota comprende l'inserimento di una pagina pubblicitaria all'interno del catalogo ufficiale della manifestazione.<br/>                 (3) La quota comprende l'inserimento nel sito ufficiale della manifestazione del marchio, link dell'azienda espositrice e virtual tour dello stand espositivo realizzato.</p> |              | Iva 20% € _____   |
|  |              | <b>TOTALE GENERALE</b> € _____  |

**ACCONTO**

In relazione alla *Domanda di Partecipazione* e a quanto prescritto dal *Regolamento Generale*, la Ditta sottoscritta versa **un acconto corrispondente ad 1/3 dell'importo del Totale Generale** pari a: € \_\_\_\_\_

Allego quale anticipo di 1/3:

Assegno bancario intestato ad EPTA Srl n. \_\_\_\_\_ Banca \_\_\_\_\_ di € \_\_\_\_\_

Copia bonifico intestato ad EPTA Srl (Banca d'appoggio Banca di Perugia Credito Cooperativo - IBAN IT 290 07088 03000 000000000171)

Verranno prese in considerazione esclusivamente le domande accuratamente compilate, firmate, complete della documentazione richiesta, spedite in originale ed accompagnate dalla ricevuta di versamento dell'acconto dovuto.  
**Si ricorda che il pagamento del saldo dovrà essere effettuato entro il 6 Marzo 2009.**  
 La Ditta titolare della domanda, presa visione del Regolamento Generale, che dichiara di accettare completamente con la stessa sottoscrizione, nel riquadro in basso, della Domanda di Partecipazione, e che restituisce in allegato alla presente, chiede di essere ammessa a partecipare al prossimo EXPO CASA 2009

**a) ADESIONE MANIFESTAZIONE E ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO GENERALE**

Per specifica approvazione delle clausole di seguito elencate:  
 Ai sensi e per gli effetti di cui agli Artt. 1341 e 1342 C.C. e 1469 ss C.C.

la ditta \_\_\_\_\_  
 dopo approfondita disamina e discussione sulla loro portata, dichiara di approvare specificatamente le clausole generali del contratto trascritte nel Regolamento Generale allegato al presente atto relative a:  
 Art. 4 - Modalità di pagamento; Art. 5 - Recesso-Rinunce; Art. 9 - Allestimento; Art. 10 - Smontaggio; Art. 17 - Responsabilità; Art. 18 - Declino responsabilità; Art. 25 - Foro competente.

**b) PRIVACY - INFORMATIVA PER GLI ESPOSITORI EX ART.13 D.Lgs. n. 196/2003**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano che il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività amministrative, contabili, commerciali, ufficio stampa ed avverrà a cura delle persone preposte al trattamento, presso la Sede di Epta Srl, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione o diffusione a terzi. Inoltre come già espressamente indicato nell'art. 30 con la conclusione del presente contratto di partecipazione l'espositore acconsente a che Epta srl provveda ad inserire i dati personali nel catalogo Ufficiale della manifestazione che avrà diffusione nazionale e/o internazionale. L'espositore, inoltre con la conclusione del presente contratto di partecipazione acconsente che Epta srl inserisca per finalità promozionarie, i dati personali forniti e il marchio aziendale, nel sito della manifestazione e nella lista degli espositori. Il conferimento di tali dati è necessario all'espletamento dei servizi richiesti e la loro mancata indicazione può precludere i medesimi. Sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.lg. n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al titolare del trattamento dei dati Epta s.r.l. nella persona del Presidente Prospero Roberto, in Via Settevalli, 320 - 06129 Perugia (PG). Letta l'informativa, acquisite le informazioni fornite dal Titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, l'Espositore tramite la propria sottoscrizione nel riquadro sottostante esprime altresì specifico consenso al trattamento dei suoi dati personali conferiti anche sensibili e alla loro eventuale comunicazione a terzi, per le finalità sopra esposte.

Per adesione alla manifestazione, specifica accettazione delle clausole di cui alla lettera a) e accettazione di tutte le clausole del Regolamento Generale facente parte integrante del presente atto

**OBBLIGATORIO**

\_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_ Timbro e firma leggibile del legale rappresentante della Ditta

Per consenso al trattamento dei dati dell'espositore di cui alla lettera b)

**OBBLIGATORIO**

\_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_ Timbro e firma leggibile del legale rappresentante della Ditta

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

COMPILARE IN STAMPATELLO LEGGIBILE

**DATI PER LA FATTURAZIONE**

Rag. Soc. \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_  
 CAP \_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
 Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
 Resp. d'Azienda \_\_\_\_\_ P. Iva \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_

**DATI PER IL CATALOGO**

Rag. Soc. \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_  
 CAP \_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
 Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
 Sito web \_\_\_\_\_ Settore merceologico \_\_\_\_\_

|  |              |   |
|--|--------------|---|
| <b>PREVENTIVO</b>  | <b>EXPO</b>  | <input type="checkbox"/> STAND 4x4 m <sup>(1)</sup> (16 Mq) _____ x € 1.350,00 € _____      |
|  |              | <input type="checkbox"/> AREA LIBERA ESTERNA 7x7 m (49 Mq) _____ x € 1.250,00 € _____       |
|  |              | <input type="checkbox"/> _____ € _____  |
|  | <b>PROMO</b> | <input type="checkbox"/> CATALOGO CARTACEO <sup>(2)</sup> € 250,00 € _____                  |
|  |              | <input type="checkbox"/> EXPO CASA WEB <sup>(3)</sup> € 250,00 € _____                      |
|  |              | <input type="checkbox"/> CATALOGO CARTACEO EXPO CASA WEB <sup>(2)(3)</sup> € 400,00 € _____ |
| <b>Note per la compilazione:</b>   |              | Totale € _____  |
| <p>(1) Stand minimo 16 mq. Gli stand più grandi devono essere calcolati per multipli di 16. Nella quota espositiva sono compresi i pannelli divisorii e un punto luce; per ogni stand prenotato la fornitura base di energia elettrica compresa è di 1 KW. La richiesta di KW ulteriori e/o allaccio idrico deve essere effettuata mediante modello B.<br/>                 (2) La quota comprende l'inserimento di una pagina pubblicitaria all'interno del catalogo ufficiale della manifestazione.<br/>                 (3) La quota comprende l'inserimento nel sito ufficiale della manifestazione del marchio, link dell'azienda espositrice e virtual tour dello stand espositivo realizzato.</p> |              | Iva 20% € _____   |
|  |              | <b>TOTALE GENERALE</b> € _____  |

**ACCONTO**

In relazione alla *Domanda di Partecipazione* e a quanto prescritto dal *Regolamento Generale*, la Ditta sottoscritta versa **un acconto corrispondente ad 1/3 dell'importo del Totale Generale** pari a: € \_\_\_\_\_

Allego quale anticipo di 1/3:

Assegno bancario intestato ad EPTA Srl n. \_\_\_\_\_ Banca \_\_\_\_\_ di € \_\_\_\_\_

Copia bonifico intestato ad EPTA Srl (Banca d'appoggio Banca di Perugia Credito Cooperativo - IBAN IT 290 07088 03000 000000000171)

Verranno prese in considerazione esclusivamente le domande accuratamente compilate, firmate, complete della documentazione richiesta, spedite in originale ed accompagnate dalla ricevuta di versamento dell'acconto dovuto.  
**Si ricorda che il pagamento del saldo dovrà essere effettuato entro il 6 Marzo 2009.**  
 La Ditta titolare della domanda, presa visione del Regolamento Generale, che dichiara di accettare completamente con la stessa sottoscrizione, nel riquadro in basso, della Domanda di Partecipazione, e che restituisce in allegato alla presente, chiede di essere ammessa a partecipare al prossimo EXPO CASA 2009

**a) ADESIONE MANIFESTAZIONE E ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO GENERALE**

Per specifica approvazione delle clausole di seguito elencate:  
 Ai sensi e per gli effetti di cui agli Artt. 1341 e 1342 C.C. e 1469 ss C.C.

la ditta \_\_\_\_\_  
 dopo approfondita disamina e discussione sulla loro portata, dichiara di approvare specificatamente le clausole generali del contratto trascritte nel Regolamento Generale allegato al presente atto relative a:  
 Art. 4 - Modalità di pagamento; Art. 5 - Recesso-Rinunce; Art. 9 - Allestimento; Art. 10 - Smontaggio; Art. 17 - Responsabilità; Art. 18 - Declino responsabilità; Art. 25 - Foro competente.

**b) PRIVACY - INFORMATIVA PER GLI ESPOSITORI EX ART.13 D.Lgs. n. 196/2003**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano che il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività amministrative, contabili, commerciali, ufficio stampa ed avverrà a cura delle persone preposte al trattamento, presso la Sede di Epta Srl, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione o diffusione a terzi. Inoltre come già espressamente indicato nell'art. 30 con la conclusione del presente contratto di partecipazione l'espositore acconsente a che Epta srl provveda ad inserire i dati personali nel catalogo Ufficiale della manifestazione che avrà diffusione nazionale e/o internazionale. L'espositore, inoltre con la conclusione del presente contratto di partecipazione acconsente che Epta srl inserisca per finalità promozionarie, i dati personali forniti e il marchio aziendale, nel sito della manifestazione e nella lista degli espositori. Il conferimento di tali dati è necessario all'espletamento dei servizi richiesti e la loro mancata indicazione può precludere i medesimi. Sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.lg. n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al titolare del trattamento dei dati Epta s.r.l. nella persona del Presidente Prospero Roberto, in Via Settevalli, 320 - 06129 Perugia (PG). Letta l'informativa, acquisite le informazioni fornite dal Titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, l'Espositore tramite la propria sottoscrizione nel riquadro sottostante esprime altresì specifico consenso al trattamento dei suoi dati personali conferiti anche sensibili e alla loro eventuale comunicazione a terzi, per le finalità sopra esposte.

Per adesione alla manifestazione, specifica accettazione delle clausole di cui alla lettera a) e accettazione di tutte le clausole del Regolamento Generale facente parte integrante del presente atto

**OBBLIGATORIO**

\_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_ Timbro e firma leggibile del legale rappresentante della Ditta

Per consenso al trattamento dei dati dell'espositore di cui alla lettera b)

**OBBLIGATORIO**

\_\_\_\_\_ Data \_\_\_\_\_ Timbro e firma leggibile del legale rappresentante della Ditta

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

COMPILARE IN STAMPATELLO LEGGIBILE

**DATI PER LA FATTURAZIONE**

Rag. Soc. \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_  
 CAP \_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
 Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
 Resp. d'Azienda \_\_\_\_\_ P. Iva \_\_\_\_\_ Cod. Fisc. \_\_\_\_\_

**DATI PER IL CATALOGO**

Rag. Soc. \_\_\_\_\_ Indirizzo \_\_\_\_\_  
 CAP \_\_\_\_\_ Località \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
 Tel. \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_  
 Sito web \_\_\_\_\_ Settore merceologico \_\_\_\_\_

|  |              |   |
|--|--------------|---|
| <b>PREVENTIVO</b>  | <b>EXPO</b>  | <input type="checkbox"/> STAND 4x4 m <sup>(1)</sup> (16 Mq) _____ x € 1.350,00 € _____      |
|  |              | <input type="checkbox"/> AREA LIBERA ESTERNA 7x7 m (49 Mq) _____ x € 1.250,00 € _____       |
|  |              | <input type="checkbox"/> _____ € _____  |
|  | <b>PROMO</b> | <input type="checkbox"/> CATALOGO CARTACEO <sup>(2)</sup> € 250,00 € _____                  |
|  |              | <input type="checkbox"/> EXPO CASA WEB <sup>(3)</sup> € 250,00 € _____                      |
|  |              | <input type="checkbox"/> CATALOGO CARTACEO EXPO CASA WEB <sup>(2)(3)</sup> € 400,00 € _____ |
| <b>Note per la compilazione:</b>   |              | Totale € _____  |
| <p>(1) Stand minimo 16 mq. Gli stand più grandi devono essere calcolati per multipli di 16. Nella quota espositiva sono compresi i pannelli divisorii e un punto luce; per ogni stand prenotato la fornitura base di energia elettrica compresa è di 1 KW. La richiesta di KW ulteriori e/o allaccio idrico deve essere effettuata mediante modello B.<br/>                 (2) La quota comprende l'inserimento di una pagina pubblicitaria all'interno del catalogo ufficiale della manifestazione.<br/>                 (3) La quota comprende l'inserimento nel sito ufficiale della manifestazione del marchio, link dell'azienda espositrice e virtual tour dello stand espositivo realizzato.</p> |              | Iva 20% € _____   |
|  |              | <b>TOTALE GENERALE</b> € _____  |

**ACCONTO**

In relazione alla *Domanda di Partecipazione* e a quanto prescritto dal *Regolamento Generale*, la Ditta sottoscritta versa **un acconto corrispondente ad 1/3 dell'importo del Totale Generale** pari a: € \_\_\_\_\_

Allego quale anticipo di 1/3:

Assegno bancario intestato ad EPTA Srl n. \_\_\_\_\_ Banca \_\_\_\_\_ di € \_\_\_\_\_

Copia bonifico intestato ad EPTA Srl (Banca d'appoggio Banca di Perugia Credito Cooperativo - IBAN IT 290 07088 03000 000000000171)

Verranno prese in considerazione esclusivamente le domande accuratamente compilate, firmate, complete della documentazione richiesta, spedite in originale ed accompagnate dalla ricevuta di versamento dell'acconto dovuto.  
**Si ricorda che il pagamento del saldo dovrà essere effettuato entro il 6 Marzo 2009.**  
 La Ditta titolare della domanda, presa visione del Regolamento Generale, che dichiara di accettare completamente con la stessa sottoscrizione, nel riquadro in basso, della Domanda di Partecipazione, e che restituisce in allegato alla presente, chiede di essere ammessa a partecipare al prossimo EXPO CASA 2009

**a) ADESIONE MANIFESTAZIONE E ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO GENERALE**

Per specifica approvazione delle clausole di seguito elencate:  
 Ai sensi e per gli effetti di cui agli Artt. 1341 e 1342 C.C. e 1469 ss C.C.

la ditta \_\_\_\_\_  
 dopo approfondita disamina e discussione sulla loro portata, dichiara di approvare specificatamente le clausole generali del contratto trascritte nel Regolamento Generale allegato al presente atto relative a:  
 Art. 4 - Modalità di pagamento; Art. 5 - Recesso-Rinunce; Art. 9 - Allestimento; Art. 10 - Smontaggio; Art. 17 - Responsabilità; Art. 18 - Declino responsabilità; Art. 25 - Foro competente.

**b) PRIVACY - INFORMATIVA PER GLI ESPOSITORI EX ART.13 D.Lgs. n. 196/2003**

Ai sensi dell'art. 13 del Codice in materia di protezione dei dati personali (decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196), si informano che il trattamento dei dati personali è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività amministrative, contabili, commerciali, ufficio stampa ed avverrà a cura delle persone preposte al trattamento, presso la Sede di Epta Srl, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione e o diffusione a terzi. Inoltre come già espressamente indicato nell'art. 30 con la conclusione del presente contratto di partecipazione l'espositore acconsente a che Epta srl provveda ad inserire i dati personali nel catalogo Ufficiale della manifestazione che avrà diffusione nazionale e/o internazionale. L'espositore, inoltre con la conclusione del presente contratto di partecipazione acconsente che Epta srl inserisca per finalità promozionarie, i dati personali forniti e il marchio aziendale, nel sito della manifestazione e nella lista degli espositori. Il conferimento di tali dati è necessario all'espletamento dei servizi richiesti e la loro mancata indicazione può precludere i medesimi. Sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice (D.Lg. n. 196/2003), in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al titolare del trattamento dei dati Epta s.r.l. nella persona del Presidente Prospero Roberto, in Via Settevalli, 320 - 06129 Perugia (PG). Letta l'informativa, acquisite le informazioni fornite dal Titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, l'Espositore tramite la propria sottoscrizione nel riquadro sottostante esprime altresì specifico consenso al trattamento dei suoi dati personali conferiti anche sensibili e alla loro eventuale comunicazione a terzi, per le finalità sopra esposte.

Per adesione alla manifestazione, specifica accettazione delle clausole di cui alla lettera a) e accettazione di tutte le clausole del *Regolamento Generale* facente parte integrante del presente atto

**OBBLIGATORIO**

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma leggibile del legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_

Per consenso al trattamento dei dati dell'espositore di cui alla lettera b)

**OBBLIGATORIO**

Data \_\_\_\_\_

Timbro e firma leggibile del legale rappresentante della Ditta \_\_\_\_\_